



Образец на публична покана по чл. 51 от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

1.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ИТ Консултинг и Интегриране“ ООД		
Адрес: ж.к. Полигона, бл. 43, вх. 1, ет. 5, ап. 41		
Град: София	Пощенски код: 1784	Държава: България
За контакти: Управител и Ръководител на проекта Лице/а за контакт: Евлоги Георгиев	Телефон: +359 89 78 78 777	
Електронна поща: head.office@itcis.com	Факс: Не е приложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.itcis.com		

1.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): КИД 2008: 62.02 Консултантска дейност по информационни технологии
---	---



РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката: България, гр. Видин, ж.к. „Крум Бъчваров”, ул. „Райко Жинзифов”, бл. 27 код NUTS: BG311	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на специализирано оборудване и софтуер” <i>Избор на организация за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на специализирано оборудване и софтуер” по проект „ТЕРО АДВАНС” с 2 обособени позиции, изпълняван от „ИТ Консултинг и Интегриране” ООД по Договор № BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г., процедура BG16RFOP002-2.001 „Подобряване на производствения капацитет в МСП”, в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България.</i>		
II.1.3) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Обособена позиция 1 „Специализирано оборудване“ Обособена позиция 2 „Софтуер“ Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция: <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции: <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции: <input type="checkbox"/>



II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо):

Избор на организация за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на специализирано оборудване и софтуер:

- ✓ Обособена позиция 1 „Специализирано оборудване“:
 - Сървърна система за монтаж в комуникационен шкаф, бр. 1
- ✓ Обособена позиция 2 „Софтуер“:
 - Специализиран софтуер за управление на телеметрични измервания, бр. 1

Прогнозна стойност в лева, без ДДС по обособени позиции (в цифри):

- ✓ Обособена позиция 1 „Специализирано оборудване“:
 - Сървърна система за монтаж в комуникационен шкаф, бр. 1 – до 13,000.00 лв.
- ✓ Обособена позиция 2 „Софтуер“:
 - Специализиран софтуер за управление на телеметрични измервания, бр. 1 – до 677,000.00 лв.

Обща стойност на процедурата (в цифри): очаквано до 690,000.00 лв. без ДДС.

Словом: до шестстотин и деветдесет хиляди лева без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в календарни дни:

И за двете обособени позиции: до 120 календарни дни от подписване на договора за доставка, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо):

**Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
НЕ Е ПРИЛОЖИМО**

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Възложителят определя следния начин на плащане, съгласно разпоредбите на чл. 2, ал. 4 от приложения проект на договор:



Плащането ще се извършва съгласно условията на договора – в размер на 100% от стойността на съответната извършена дейност, в срок до 120 календарни дни и след:

- подписване на приемателно-предавателен протокол съгласно условията на чл. 3, ал. 5 от настоящия Договор;
- издаване на разходно-оправдателен документ – оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане съгласно условията на чл. 2, ал. 5 от настоящия Договор.

Забележка: В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на договора за доставка и монтаж на специализираното оборудване и софтуера, следва да бъде указано задължително, че разходът се извършва по проект „ТЕРО АДВАНС“, по Договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г. с бенефициент „ИТ Консултинг и Интегриране“ ООД, по процедура BG16RFOP002-2.001 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“, в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

- Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически и функционални изисквания към оборудването, както и изискванията към изпълнението на доставката и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана. Непокриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от понататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата.
- С избрания изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение съгласно определените в II.3) срокове за изпълнение. Образец на договора е приложен към публичната покана.
- Всички авторски и други права на интелектуална собственост върху специализирания софтуер, посочени в Обособена позиция 2, възникнали в резултат от изпълнение на задължения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, принадлежат на бенефициента.
- Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графичните елементи на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.
- Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
- Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, няма да бъдат разгледани.
- Всички представени текстове да бъдат на български език.
- В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на подписване на договора доказателства за декларираните обстоятелства, включително:
 - ✓ **Свидетелства за съдимост, издадени от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или заверено копие на:**
 1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от



Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

- ✓ **Удостоверение за актуално състояние**, издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или заверено копие.
- ✓ **Удостоверение от съответния съд, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност и ликвидация**, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора - оригинал или заверено копие.
- ✓ **Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски** по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
- ✓ **Удостоверение от органите на „Главна инспекция по труда“**, че не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за изброените нарушения, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

При условие че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, както и липсата на процедура по несъстоятелност и ликвидация няма да се изисква, ако е посочен ЕИК (Единен идентификационен код). В тези случаи, Възложителят ще удостовери извършената проверка с разпечатки от ТР (заверени с подпис и печат на



бенефициента) или други документи удостоверяващи извършената проверка:

- ✓ Заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър или с еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.
- ✓ Когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.
- ✓ Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;

В случай че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, то е длъжно да представи документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства, водещи до отстраняване на кандидата (посочени в т. III 2.1. от Публичната покана), издадени от компетентен орган или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която лицето е установено или регистрирано, вкл. и заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър или с еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен. Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

В случай че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението и се представя документ, подписан от всички лица в обединението, като задължително се посочват представляващия/те го официално. В този случай също така се прилагат и следните документи:

- (а) за обединения, които не са юридически лица, следва да се представят: Договор за учредяване



(заверено от кандидата с подпис, печат и „Вярно с оригинала“ копие), в който са посочени представляващия/те обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият;

(б) В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър Булстат към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 се прилагат и за него/тях.

2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ

3. Други документи (ако е приложимо):

В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициента изисква периодът на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)

Изискуеми документи и информация

ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

1. Заверено от кандидата копие на отчетите за приходите и разходите от последните три години (2013 г., 2014 г. и 2015 г.) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

В случай че участникът е публикувал финансовите си отчети по партидата на дружеството в Търговски регистър, представянето на отчетите, не е необходимо.

Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

1. Общ годишен оборот на участника през последните три финансови години (2013 г., 2014 г. и 2015 г.) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – равен или по-голям от два пъти общата прогнозна стойност в лева без ДДС за обособената позиция, както следва:

- ✓ Обособена позиция 1 „Специализирано оборудване“ – 26,000.00 лв.
- ✓ Обособена позиция 2 „Софтуер“ – 1,354,000.00 лв.

В случай че участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, се вземат под внимание стойности по данните от представените документи, съответстващи на предходната точка, представени от лицето/лицата, с



	<i>което/които кандидатът доказва заложеното изискване.</i>
III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>):
<p>ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1</p> <p>1.1. Списък по образец (Приложение 2.1), на доставки на специализирано хардуерно оборудване, изпълнени през последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите.</p> <p>1.2. Кандидатът трябва да представи минимум 3 (три) броя препоръки за добро изпълнение, които се отнасят към доставки, посочени в списъка по т. 1.1, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.</p> <p>ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2</p> <p>2.1. Списък по образец (Приложение 2.2), на доставки на специализиран софтуер, изпълнени през последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите.</p> <p>2.2. Кандидатът трябва да представи минимум 2 (два) броя препоръки за добро изпълнение, които се отнасят към доставки, посочени в списъка по т. 2.1, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.</p> <p><i>Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/ или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.</i></p>	<p>ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1</p> <p>1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), преди датата на подаване на офертата, поне 3 (три) успешно реализирани сходни доставки.</p> <p><i>Под сходни доставки се разбира доставка на специализирано сървърно оборудване. Когато кандидата е обединение, посочените минимални изисквания се отнасят за обединението като цяло.</i></p> <p>ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2</p> <p>1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), преди датата на подаване на офертата, поне 2 (две) успешно реализирани сходни доставки.</p> <p><i>Под сходни доставки се разбира доставки на специализиран софтуер за управление. Когато кандидата е обединение, посочените минимални изисквания се отнасят за обединението като цяло.</i></p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодната оферта съгласно един от следните критерии:
(*моля, отбележете приложимото*)



- най-ниска цена
- ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл
- оптимално съотношение качество – цена
- показатели, посочени в Методиката за оценка:

ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ	ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ
Показатели	Тежест
1. Предложена цена	1. 30% (0,30)
2. Срок на изпълнение	2. 30% (0,30)
3. Срок на гаранционна поддръжка	3. 20% (0,20)
4. Време за реакция	4. 20% (0,20)

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:

BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г.

Проект „ТЕРО АДВАНС“ на „ИТ Консултинг и Интегриране“ ООД се изпълнява по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“, с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България.

IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Публичната покана и документацията за участие се предоставя на всеки заявил интерес кандидат по някой от следните способи:

1. Чрез предоставянето му на ръка, на място на адреса, посочен в точка 1.1 на Раздел I от настоящата Публична покана;
2. Чрез изпращане на електронна поща в отговор от получено запитване до електронната поща на Възложителя, посочена в точка 1.1 на Раздел I от настоящата Публична покана. В запитването трябва да бъде посочен изрично предметът на процедурата съгласно точка 1.2 на Раздел II от настоящата Публична покана.

Публичната покана и документацията за участие се предоставят до изтичане на срока за подаване на оферти/заявления, като лицата имат право да разгледат документацията преди да я получат.

Лицата за контакт, адреси и всички данни за контакт са посочени в точка 1.1 на Раздел I от настоящата Публична покана.



IV.2.3) Срок за подаване на оферти Дата: 15/07/2016 (дд/мм/гггг) Час: 10.00 ч.
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: <i>www.eufunds.bg</i> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България (§ 4Г от Заключителните разпоредби) <i>www.itcis.com</i> - (интернет адреса на възложителя)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите в месеци: 6 календарни месеца (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 25/07/2016 (дд/мм/гггг) Час: 10.00 ч. Място: България, гр. София 1407, бул. Н. Й. Вапцаров“ 53 А, EAST PARK Trade Center, ет. 2 Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите – Представител на ДО / УО – Лицата, посочени в заповедта за назначаване на оценителна комисия – Кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, след представяне на нотариално заверено пълномощно – при отваряне на пликовете, проверяване съответствието на офертите със списъка документи, съдържащи се в офертите и обявяване на предложената цена от всеки кандидат, след което ще бъдат поканени да напуснат заседанието на Оценителната комисия.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;

В случай че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, то е длъжно да представи документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства, водещи до отстраняване на кандидата (посочени в т. ІІІ 2.1. от Публичната покана), издадени от компетентен орган или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която лицето е установено или регистрирано, вкл. и заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър или с еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства,

----- www.eufunds.bg -----

10

Проект BG16RFOP002-2.001-1259-C01 „ТЕРО АДВАНС“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ИТ Консултинг и Интегриране“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен. Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

В случай че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението и се представя документ, подписан от всички лица в обединението, като задължително се посочват представляващия/те го официално. В този случай също така се прилагат и следните документи:

- (а) за обединения, които не са юридически лица, следва да се представят: Договор за учредяване (заверено от кандидата с подпис, печат и „Вярно с оригинала“ копие), в който са посочени представляващия/те обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият към датата на подписване на офертата;
- (б) В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър Булстат към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 се прилагат и за него/тях.

2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;

3. Други документи (ако е приложимо).

В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициента изисква периодът на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.):

1. Заверено от кандидата копие на отчетите за приходите и разходите от последните три години (2013 г., 2014 г. и 2015 г.) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

В случай че участникът е публикувал финансовите си отчети по партидата на дружеството в Търговски регистър, представянето на отчетите, не е необходимо.

Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.



В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. За кандидати, подаващи оферта по Обособена позиция 1:

1.1. Списък по образец (Приложение 2.1), на доставки на специализирано хардуерно оборудване, изпълнени през последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите.

1.2. Кандидатът трябва да представи минимум 3 (три) броя, препоръки за добро изпълнение от 3 (три) отделни организации-възложители, които се отнасят към доставки, посочени в списъка по т. 1.1, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.

2. За кандидати, подаващи оферта по Обособена позиция 2:

2.1. Списък по образец (Приложение 2.2), на доставки на специализиран софтуер, изпълнени през последните 3 (три) години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите.

2.2. Кандидатът трябва да представи минимум 2 (два) броя, препоръки за добро изпълнение от 2 (две) отделни организации-възложители, които се отнасят към доставки, посочени в списъка по т. 2.1, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.

Ако участникът е обединение, състоящо се от юридически и/ или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Документ за гаранция за участие в размер съгласно документацията за участие (ако е приложимо) – в оригинал: Не е приложимо.
3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларира, че ще ползва подизпълнители);
4. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство);
5. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
6. Документ за закупена документация за участие (не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент): Не е приложимо.

1. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента): В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициента изисква периодът на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.



РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори до всички потенциални участници (без да посочва участникът отправил запитването) в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането, като разясненията стават неразделна част от поканата.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.



Приложение №1 Техническа спецификация

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

по процедура за избор чрез публична покана за определяне на изпълнител
с описание на предмета на процедурата:

**„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО
ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР”**

№	Оборудване:	Минимални технически и функционални характеристики:
Обособена позиция 1 „Специализирано оборудване“		
1.	Сървърна система за монтаж в комуникационен шкаф, 1 бр.	<p>Сървърна система за монтаж в комуникационен шкаф, със следните технически и функционални характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Минимум 1 инсталиран процесор с минимум 4 ядра и 3.5 GHz тактова честота; ✓ Да има инсталирани минимум 32 GB RAM; ✓ Да поддържа 4 DIMM слота за памет, up to min 32 GB RAM; ✓ Да поддържа минимум 2 PCI слота; ✓ Инсталирани 4 x 1Gbps LAN; ✓ Да има инсталиран модул за дистанционен достъп и управление; ✓ Да има инсталирани 8 диска всеки с капацитет 500 GB; ✓ Да поддържа минимум RAID 5; ✓ Минимум 2 x 460 W hot-swap захранвания; ✓ Да поддържа hot swap IO Books, захранвания и дискове; ✓ Максимум размер 1 Units с включени релси за монтаж.
№	Софтуер:	Минимални технически и функционални характеристики:
Обособена позиция 2 „Софтуер“		
1.	Специализиран софтуер за управление на телеметрични измервания, 1 бр.	<p>Специализиран софтуер за управление на телеметрични измервания със следните технически и функционални характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Софтуер с включена клиентска и сървърна част за управление на телеметрични измервания, предавани от превозни средства посредством устройство с вграден GPS и мобилен канал за комуникация; - Софтуера трябва в реално време да може да обработва: <ul style="list-style-type: none"> • Установяване на местоположение; • Движение, престой, маршрут; • Работа на двигател; • Изминато разстояние и скорост; • Преминаване през предварително дефинирани зони. - Управлението да е web базирано и платформено независимо; - Да може да се генерират справки в реално време базирани на критерии по: <ul style="list-style-type: none"> • Скорост, посока, движение, престой (зони); • Изминати километри в работно и извънработно време; • Работа на двигателя; • Пътен лист и маршрут;



		<ul style="list-style-type: none">• Изразходвано гориво и ниво на гориво;• Престой за нощувка извън определените зони;- Софтуера да поддържа визуализация върху електронна географска карта <i>googlemaps</i> или друга алтернатива, покриваща целия свят;- Софтуера да поддържа изчертаване на маршрут в/у електронна карта;- Лиценза да покрива неограничен брой предаватели (превозни средства) и неограничен брой потребители.
<p>Допълнителни изисквания:</p> <p>Участниците следва да предложат в своята оферта срок на изпълнение на съответната обособена позиция от предмета на настоящата процедура в календарни дни, считано от датата на сключване на договора за доставка, но крайният срок не може да бъде по-дълъг от крайния срок за изпълнението на проект „ТЕРО АДВАНС“ по ДБФП № BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г.</p> <p>Участниците следва да предложат в своята оферта гаранционен срок в календарни месеци и време на реакция за отстраняване на проблем на място при възложителя в часове за всяка обособената позиция, за която кандидатстват. Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол. Следва да се спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графичните елементи на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.</p>		



Образец на оферта за участие в процедура „Избор с публична покана“
по реда на чл.50, ал.1 от ЗУСЕСИФ

ДО

„ИТ КОНСУЛТИНГ И ИНТЕГРИРАНЕ“ ООД

С адрес за подаване на оферти:

България, гр. София 1407, бул. Н. Й. Вапцаров“

53А, EAST PARK Trade Center, ет. 2

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____

(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:

**„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО
ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“**

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф. д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представявано от _____,
в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

**„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО
ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“:**

(наименование на предмета на процедурата)

Обособена позиция 1. Обособена позиция 2.

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-2.001-1259-C01 „ТЕРО АДВАНС“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ИТ Консултинг и Интегриране“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативно установения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. **ще ползваме/няма да ползваме**

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата от*:

- **За обособена позиция 1:** (календарни дни), считано от датата на подписване на договора.
- **За обособена позиция 2:** (календарни дни), считано от датата на подписване на договора.

*моля изтрийте обособената позиция, за която не подавате оферта.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____ (посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

Изисквания и условия на „ИТ КОНСУЛТИНГ И ИНТЕГРИРАНЕ” ООД	Предложение на кандидата ¹ Марка/модел/производител/технически характеристики	Забележка:
ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1*: Специализирано оборудване		
Сървърна система за монтаж в комуникационен шкаф, 1 бр.		
<p>Изисквания към изпълнението и качеството на стоките / услугите / строителството -</p> <p>Сървърна система за монтаж в комуникационен шкаф, 1 бр., със следните минимални технически характеристики и функционалности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Минимум 1 инсталиран процесор с минимум 4 ядра и 3.5 GHz тактова честота; - Да има инсталирани минимум 32 GB RAM; - Да поддържа 4 DIMM слота за памет, up to min 32 GB RAM; - Да поддържа минимум 2 PCI слота; - Инсталирани 4 x 1Gbps LAN; - Да има инсталиран модул за дистанционен достъп и управление; - Да има инсталирани 8 диска всеки с капацитет 500 GB; 	<p>Моля, опишете предлаганата от Вас стока, съобразно с изисквания към изпълнението и качеството на доставката, като задължително включите информация за модел, производител, страна на произход:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(моля опишете)</p>	

¹ моля изтрийте информацията, за обособените позиции, за които не подавате оферта



<ul style="list-style-type: none"> - Да поддържа минимум RAID 5; - Минимум 2 x 460 W hot-swap захранвания; - Да поддържа hot swap IO Books, захранвания и дискове; - Максимум размер 1 Units с включени релси за монтаж. 		
<p>Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка:</p> <p>1. Моля посочете срок на гаранционна поддръжка – в месеци (цяло число), съобразно изискванията на настоящата процедура.</p> <p>2. Моля посочете време на реакция за отстраняване на проблем на място при възложителя - в астрономически часове (цяло число), съобразно изискванията на настоящата процедура.</p>	<p>Моля, задължително посочете:</p> <p>1. Срок на гаранционна поддръжка: месеца</p> <p>2. Време на реакция: часа</p>	
<p>Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Да бъдат спазени правилата за визуализация на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020; – Всички представени документи да са на български език или да бъдат придружени с превод на български език. 	<p>Моля опишете:</p> <p>–</p> <p>–</p>	
<p>Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти: <i>Не е приложимо</i></p>	<p><i>Не е приложимо</i></p>	
<p>Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за експлоатация: <i>Не е приложимо</i></p>	<p><i>Не е приложимо</i></p>	
<p>Подпомагащи дейности и условия от бенефициента: <i>Не е приложимо</i></p>	<p><i>Не е приложимо</i></p>	
<p>Други: <i>Не е приложимо</i></p>	<p><i>Не е приложимо</i></p>	
<p>ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2*: Софтуер</p>		
<p>Специализиран софтуер за управление на телеметрични измервания, 1 бр.</p>		
<p>Изисквания към изпълнението и качеството на стоките / услугите / строителството -</p> <p>Специализиран софтуер за управление на телеметрични измервания, 1 бр., със следните минимални технически характеристики и функционалности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Софтуер с включена клиентска и сървърна част за управление на телеметрични измервания, предавани от превозни средства посредством устройство с вграден GPS и мобилен канал за комуникация; - Софтуера трябва в реално време да може да обработва: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Установяване на местоположение; ✓ Движение, престой, маршрут; 	<p>Моля, опишете предлаганата от Вас стока, съобразно с изисквания към изпълнението и качеството на доставката, като задължително включите информация за модел, производител, страна на произход:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(моля опишете)</p>	



<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа на двигател; ✓ Изминато разстояние и скорост; ✓ Преминаване през предварително дефинирани зони; - Управлението да е web базирано и платформено независимо; - Да може да се генерират справки в реално време базирани на критерии по: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Скорост, посока, движение, престой (зони); ✓ Изминати километри в работно и извънработно време; ✓ Работа на двигателя; ✓ Пътен лист и маршрут; ✓ Изразходвано гориво и ниво на гориво; ✓ Престой за нощувка извън определените зони. - Софтуера да поддържа визуализация върху електронна географска карта googlemaps или друга алтернатива, покриваща целия свят; - Софтуера да поддържа изчертаване на маршрут в/у електронна карта; - Лиценза да покрива неограничен брой предаватели (превозни средства) и неограничен брой потребители. 		
<p>Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Моля посочете срок на гаранционна поддръжка – в месеци (цяло число), съобразно изискванията на настоящата процедура. 2. Моля посочете време на реакция за отстраняване на проблем на място при възложителя - в астрономически часове (цяло число), съобразно изискванията на настоящата процедура. 	<p>Моля, задължително посочете:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Срок на гаранционна поддръжка: месеца 2. Време на реакция: часа 	
<p>Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да бъдат спазени правилата за визуализация на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020; - Всички представени документи да са на български език или да бъдат придружени с превод на български език. 	<p>Моля опишете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - 	
<p>Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всички права на собственост и ползване на софтуера след изпълнението на договора за доставка ще принадлежат на бенефициента. Бенефициента ще получи изключителните авторски права върху софтуера, както и изпълнимите кодове и скриптове на същия, в явен некодирен вид, върху електронен носител, включително изходните кодове, технологията за компилация и настройки. 	<p>Моля опишете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	
<p>Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за експлоатация: <i>Не е приложимо</i></p>	<p><i>Не е приложимо</i></p>	



Подпомагащи дейности и условия от бенефициента: <i>Не е приложено</i>	<i>Не е приложено</i>	
Други: <i>Не е приложено</i>	<i>Не е приложено</i>	

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставката/услугата	К-во /бр./	Единична цена в лева (с изключение на процедурите с предмет услуги)	Обща цена в лева без ДДС (не се ползва при извършване на периодични доставки)
Обособена позиция 1*: Специализирано оборудване				
1.	<i>Сървърна система за монтаж в комуникационен шкаф</i>	1		
Общо за обособена позиция 1:				
Обособена позиция 2*: Софтуер				
1.	<i>Специализиран софтуер за управление на телеметрични измервания</i>	1		
Общо за обособена позиция 2:				
Общо за оферираната/ните обособена/и позиции:				

*Моля изтрийте обособените позиции, за които не подавате оферта.

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена² на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

² Не се посочва при извършване на периодични доставки



Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство).

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва: _____
(описва се)

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата. При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

2. Декларация с посочване на ЕИК / Удостоверение за актуално състояние;
3. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ;
4. Доказателства за икономическо и финансово състояние:
- *Заверено от кандидата копие на отчетите за приходите и разходите от последните три години (2013 г., 2014 г. и 2015 г.), съгласно условията на публичната покана;*
5. Доказателства за технически възможности и/или квалификация:
- *Списък по образец (Приложение 2.1 и/или Приложение 2.2), съгласно условията на публичната покана;*
- *Препоръки за добро изпълнение, съгласно условията на публичната покана;*
6. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
7. Документи по т. 1, 2, 4, 5 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление №118 на Министерския съвет от 2014 г. (*когато се предвижда участието на подизпълнители*);
8. Документ за закупена документация за участие (ако такава се изисква): НЕ Е ПРИЛОЖИМО;
9. Други документи и доказателства, изискани и посочени от бенефициента в документацията за участие: *В случай че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:*
- *Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Бенефициента изисква периодът на правомощията да бъде минимум – датата на обявения краен срок за представяне на офертите по процедурата, удължен с 6 месеца.*

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Приложение №2.1 – Образец на
Списък на доставки на специализирано хардуерно оборудване

СПИСЪК НА ДОСТАВКИ

НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ХАРДУЕРНО ОБОРУДВАНЕ

ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 3 (ТРИ) ГОДИНИ В ЗАВИСИМОСТ ОТ ДАТАТА, НА КОЯТО КАНДИДАТЪТ Е
УЧРЕДЕН ИЛИ Е ЗАПОЧНАЛ ДЕЙНОСТТА СИ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ДАТИТЕ И ПОЛУЧАТЕЛИТЕ, ПРИДРУЖЕН ОТ
ПРЕПОРЪКИ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ*

№	Описание*	Получател (наименование на получателя)	Дата (период на изпълнение)
1. Моля посочете, приложена ли е препоръка за добро изпълнение: Да / Не		
2. Моля посочете, приложена ли е препоръка за добро изпълнение: Да / Не		
...			

добавете редове при необходимост

*Моля, опишете подробно предмета на всеки от доставките и приложете препоръка за добро изпълнение от съответния получател за всеки от тях. Кандидатът трябва да представи минимум 3 (три) броя, препоръки за добро изпълнение, които се отнасят към доставки, посочени в списъка, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.

Моля да вземете предвид, че ако описанието в настоящия списък не съдържа подобна информация, няма съответствие с предмета на процедурата или няма приложена препоръка за добро изпълнение, посочената доставка няма да бъде разгледана и няма да се счете за сходна с предмета на поръчката на настоящата процедура съгласно условията, посочени в Публичната покана.

Под сходни доставки се разбира доставки на специализирано хардуерно оборудване.

Ако кандидата е обединение, трябва да бъде включена информация и коя от организациите в обединението е страна по посочения в списъка на доставки.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Приложение №2.2 – Образец на
Списък на доставки на специализиран софтуер

**СПИСЪК НА ДОСТАВКИ
НА СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР**

ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 3 (ТРИ) ГОДИНИ В ЗАВИСИМОСТ ОТ ДАТАТА, НА КОЯТО КАНДИДАТЪТ Е
УЧРЕДЕН ИЛИ Е ЗАПОЧНАЛ ДЕЙНОСТТА СИ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ДАТИТЕ И ПОЛУЧАТЕЛИТЕ, ПРИДРУЖЕН ОТ
ПРЕПОРЪКИ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ*

№	Описание*	Получател (наименование на получателя)	Дата (период на изпълнение)
1. Моля посочете, приложена ли е препоръка за добро изпълнение: Да / Не		
2. Моля посочете, приложена ли е препоръка за добро изпълнение: Да / Не		
...			

добавете редове при необходимост

*Моля, опишете подробно предмета на всеки от доставките и приложете препоръка за добро изпълнение от съответния получател за всеки от тях. Кандидатът трябва да представи минимум 2 (два) броя, препоръки за добро изпълнение, които се отнасят към доставки, посочени в списъка, които да са издадени от Възложителите и да съдържат положителна оценка за изпълнението.

Моля да вземете предвид, че ако описанието в настоящия списък не съдържа подобна информация, няма съответствие с предмета на процедурата или няма приложена препоръка за добро изпълнение, посочената доставка няма да бъде разгледана и няма да се счете за сходна с предмета на поръчката на настоящата процедура съгласно условията, посочени в Публичната покана.

Под сходни доставки се разбира доставки на специализиран софтуер за управление.

Ако кандидата е обединение, трябва да бъде включена информация и коя от организациите в обединението е страна по посочения в списъка на доставки.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Образец на изисквания към офертите
от ПМС №118/20.05.2014 г.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/нотариално заверено копие, съответно заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала“, подпис и печат съобразно изискванията на бенефициента към конкретните документи.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва:

1. име и адрес на бенефициента;
2. име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес на кандидата;
3. наименование на обекта на процедурата;
4. следното предписание: „Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране“.

Офертите се подават на адрес: България, гр. София 1407, бул. Н. Й. Вапцаров“ 53 А, EAST PARK Trade Center, ет.2.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат.

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата): **НЕ Е ПРИЛОЖИМО**



Образец на декларация на кандидата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ

ДЕКЛАРАЦИЯ НА КАНДИДАТА

Долуподписаният/-ата ^{1*}

_____ ,
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН _____ ,

в качеството си на _____

на _____ , вписано в
(наименование на кандидата)

търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № _____ ,
със седалище _____ и адрес на управление _____ ,

- кандидат в процедура за определяне на изпълнител с предмет:

**„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО
ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР”,**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Декларирам, че²:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда/ реабилитиран(-а) съм (невярното се зачертава) за:
 - престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
 - престъпление, аналогично на тези по горната хипотеза, в друга държава членка или трета страна;
2. Не е налице конфликт на интереси във връзка с процедурата за избор на изпълнител, който не може да бъде отстранен;
3. Не съм опитал да:
 - а) повлияя на вземането на решение от страна на бенефициента, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или;

¹ Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата, лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

² Обстоятелствата по т. 4, 5, 6 и 7 се отнасят за кандидата, обстоятелствата по т. 1, 2, 3 се отнасят за лицата, които представляват кандидата, за членовете на управителни и надзорни органи и за други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.



- б) получа информация, която може да даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.
4. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);
5. Не е установено, че:
- а) съм представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не съм предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
6. По отношение на представляваният от мен кандидат _____ (посочва се наименованието на кандидата) са налице следните обстоятелства:
- Не е обявен в несъстоятелност;
 - Не е в производство по несъстоятелност;
 - Не е в процедура по ликвидация;
 - Не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
 - Не е преустановил дейността си;
 - Не се намира в подобно положение, произтичащо от процедура, сходна на горепосочените, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
 - Не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
 - Не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
 - Не е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията и по отношение на него не е издаден акт на компетентен орган за установяване на такова нарушение;
 - Не е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка, договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
7. Представляваният от мен кандидат³:
- 7.1. Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, или
- 7.2. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата,

³ невярното се зачертава



или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, но

- е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или
- задължението е по акт, който не е влязъл в сила, или
- размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ 2016 г.
(дата)

ДЕКЛАРАТОР: _____



МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Съгласно чл. 14, ал. 8 от ПМС 118 от 20.05.2014 г. и ЗУСЕСИФ, при оценка на офертите по настоящата процедура ще се прилага критерият „Оптимално съотношение качество – цена“, където класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ – (КО), като сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели.

Критерият се прилага за оценка на офертите, които:

1. Отговарят на предварително обявените от бенефициента условия и задължително покриват минималните технически и функционални изисквания, специфицирани в Приложение 1. Техническата спецификация.
2. Подадени са от участници, за които не са декларирани налице обстоятелствата по чл. 22, ал. 1 от ПМС 118 от 20.05.2014 г. и чл. 53 на ЗУСЕСИФ и които отговарят на поставените минимални изисквания за икономическо и финансово състояние и технически възможности.

Оценката се извършва по приложената методика с данни по офертите, за които се прилага оценка по всяка от обособените позиции поотделно.

I. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ И ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 СОФТУЕР. ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ

В настоящата методика за оценка на офертите от документацията за участие са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател – П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символично обозначение на точките по показателя
1	2	3	4
Предложена цена – П1	30% (0,30)	100	Т ц
Срок на изпълнение – П2	30% (0,30)	100	С и
Срок на гаранционна поддръжка – П3	20% (0,20)	100	Г г
Време за реакция – П4	20% (0,20)	100	В р

Максимален брой точки по всички критерии – 100.

- В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения;
- В колона №2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%);
- В колона № 3 е посочен максимално възможният брой точки за всеки показател;
- В колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.



II. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА НА УЧАСТНИЦИТЕ

Показател 1 „Предложена цена“

Показател 1 „Предложена цена“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,30**

Максимален брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена (в лева, без ДДС) – 100 точки. Точките на останалите участници се определят по следната формула:

$$T_{ц} = 100 \times \frac{T_{ц \min}}{T_{ц n}}, \text{ където:}$$

$T_{ц \min}$ е най-ниската предложена обща цена (в лева, без ДДС)

$T_{ц n}$ е общата цена на n-тия участник (в лева, без ДДС)

Точките по първия показател на n-тия участник се получават по следната формула:

$$P_1 = T_{ц} \times 0,30, \text{ където „0,30“ е относителното тегло на показателя}$$

Забележка: Стойността на точките по Показател 1 „Предложена цена“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Показател 2 „Срок на изпълнение“

Показател 2 „Срок за изпълнение“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,30**

Максимален брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок на изпълнение – 100 точки. Точките на останалите участници се определят по следната формула:

$$C_{и} = 100 \times \frac{C_{и \min}}{C_{и n}}, \text{ където:}$$

$C_{и \min}$ е най-краткият предложен срок за изпълнение (в календарни дни)

$C_{и n}$ е предложения срок на изпълнение на n-тия участник (в календарни дни)

Участниците следва да предложат в своята оферта срок на изпълнение в календарни дни, който трябва да е цяло число. Участниците не могат да предлагат срок на изпълнение по-малък от 10 (десет) календарни дни. Предложения, с посочен по-кратък срок на изпълнение, ще бъдат сметени за нереалистични и ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложен срок на изпълнение и/или не съдържат информация в цели календарни дни, ще бъдат предложени за отстраняване.



Точките по втория показател на n-тия участник се получават по следната формула:

$P2 = C \times 0,30$, където „0,30“ е относителното тегло на показателя

Забележка: Стойността на точките по Показател 2 „Срок за изпълнение“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Показател 3 „Срок на гаранционна поддръжка“

Показател 3 „Срок на гаранционна поддръжка“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,20**

Максимален брой точки получава офертата с предложена най-продължителния гаранционен срок в месеци – 100 точки. Точките на останалите участници се определят по следната формула:

$$G_n = 100 \times \frac{G_n}{G_{max}}, \text{ където:}$$

G_n е срока на гаранционна поддръжка на n-тия участник (в календарни месеци, цяло число)

G_{max} е най-продължителния срок на гаранционна поддръжка (в календарни месеци, цяло число)

Участниците следва да предложат в своята оферта срок на гаранционна поддръжка в календарни месеци, който трябва да е цяло число. Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол приемане на доставката и инсталация на оборудването/софтуера. Участниците не могат да предлагат срок на гаранционна поддръжка по-малък от 12 (дванадесет) календарни месеца и по-дълъг от 36 (тридесет и шест) календарни месеца. Предложения, попадащи извън посочения диапазон, ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложен гаранционен срок и/или не съдържат информация в календарни месеци, ще бъдат предложени за отстраняване.

Точките по третия показател на n-я участник се получават по следната формула:

$P3 = G_n \times 0,20$, където „0,20“ е относителното тегло на показателя.

Забележка: Стойността на точките по Показател 3 „Срок на гаранционна поддръжка“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Показател 4 „Време за реакция“

Показател 4 „Време за реакция“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,20**

Максимален брой точки получава офертата с предложено най-кратко време за реакция за отстраняване на проблем на място при възложителя – 100 точки. Точките на останалите участници се определят по следната формула:



$$V_p = 100 \times \frac{V_{p \min}}{V_{p n}}, \text{ където:}$$

$V_{p \min}$ е най-краткото предложено време за реакция (в астрономически часове, цяло число)
 $V_{p n}$ е предложеното време за реакция на n-тия участник (в астрономически часове, цяло число)

Участниците следва да предложат в своята оферта време за реакция в астрономически часове, което трябва да е цяло число. Времето на реакция за отстраняване на проблем на място при възложителя започва да тече от известяване съгласно условията на приложения образец на договора за доставка. Участниците не могат да предлагат време на реакция по-кратко от 1 (един) астрономически час и по-дълго от 48 (четиридесет и осем) астрономически часа. Предложения, попадащи извън посочения диапазон, ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложено време за реакция и/или не съдържат информация за предложено време за реакция в цели часове, ще бъдат предложени за отстраняване.

Точките по четвъртия показател на n-я участник се получават по следната формула:

$$P_4 = V_p \times 0,20, \text{ където "0,20" е относителното тегло на показателя.}$$

Забележка: Стойността на точките по Показател 4 „Време на реакция“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КРАЙНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Икономически най-изгодната оферта за Възложителя е тази, получила най-висока комплексна оценка (КО) от максимално възможните точки като сума от индивидуалните оценки по отделните показатели, изчислена по формулата:

$$КО = P_1 + P_2 + P_3 + P_4$$

**Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.
Максималната комплексна оценка (КО) е 100 точки.**

Забележка: Класирането ще се извърши по стойности, изчислени до втория знак след десетичната запетая. Ако има равни оценки на отделни кандидати, ще се извърши повторна оценка, като всички стойности бъдат пресметнати отново до третия знак след десетичната запетая. Ако и тогава има равен резултат, по-напред се класира участникът, предложил най-ниска цена и при равенство и на цените, приоритет получава кандидатът, направил по-добро предложение за следващия показател с най-голяма тежест в методиката. При равенство и в тези показатели се пристъпва към жребий.



ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА № BG16RFOP002-2.001-1259-C01/Su-....

Днес, г., в гр. София се подписа настоящия договор между:

1. **„ИТ КОНСУЛТИНГ И ИНТЕГРИРАНЕ“ ООД**, регистрирано в Търговския регистър, воден от Агенция по вписванията, съгласно закона за Т.Р., с ЕИК 131158526, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ж.к. Полигона, бл. 43, вх. 1, ет. 5, ап. 41, ДДС номер BG 131158526, представлявано от Евлоги Милчев Георгиев, наричани по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна

и

2. със седалище и адрес на управление гр., ул., ет...., ап.....; вписано в Търговския регистър към Агенция по вписвания под ЕИК, представлявано от, наричано по-долу, **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна.

Като взеха предвид това, че:

- (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпълнява проект с наименованието **„ТЕРО АДВАНС“** по Договор за безвъзмездна финансова помощ с идентификационен номер BG16RFOP002-2.001-1259-C01 от дата 29.03.2016 г. по процедура BG16RFOP002-2.001 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“, в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България,
- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ – в качеството си на бенефициент по гореспоменатия договор за безвъзмездна финансова помощ, както и с цел спазването на принципите при разходване на публични средства за публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, е провел избор с Публична покана на изпълнител с предмет **„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“**, осъществен съгласно изискванията на действащата нормативна уредба в Република България,

страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши дейности и услуги свързани с тях, съгласно направено предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по проведената процедура за избор на изпълнител с предмет **„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“**, подробно описани в Приложение №1 Техническа спецификация и Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, неразделна част от настоящия договор:

- Дейност по доставката, монтаж и пускане в експлоатация на специализирано оборудване и/или софтуер (посочва се според съответната обособена позиция, за



която Изпълнителят е одобрен), подробно описани в Приложение №1 Техническа спецификация, както и гаранционно обслужване и време на реакция в количество, вид и срокове съгласно техническото предложение в подадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта – Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общата максимална цена в размер на (словом.....) лева, без ДДС.

(2) Общата максимална цена и съответните единични цени са съгласно направено предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подробно описано в Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение за съответната обособена/и позиция/и, неразделна част от настоящия договор.

(3) Цената по член 2 (1) съставлява цялото възнаграждение, дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. Тази цена е окончателна и не подлежи на преразглеждане, като в нея са включени всички разходи, свързани с изпълнението на заложеното в офертата (Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение), включително транспорт, транспортна застраховка и транспортна опаковка. При поява на допълнителни разходи, свързани с такси и мита, то те не са предмет на настоящия договор.

(4) Плащанията по настоящият договор се извършват като окончателно плащане в размер на 100% (сто процента) от стойността на съответната извършена дейност, в срок до 120 (сто и двадесет) календарни дни и след:

- подписване на приемателно-предавателен протокол за приемане на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно условията на чл. 3, ал. 5 от настоящия Договор;
- издаване на разходно-оправдателен документ – оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане съгласно условията на чл. 2, ал. 5 от настоящия Договор.

(5) В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на договора за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на специализирано оборудване, следва да бъде указано задължително, че разходът се извършва по проект „ТЕРО АДВАНС“, по Договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г. с бенефициент „ИТ КОНСУЛТИНГ И ИНТЕГРИРАНЕ“ ООД, по процедура BG16RFOP002-2.001 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“, в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.

(6) Сроковете за плащане по чл. 4. се спират, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 15 дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да



тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(7) Всяко от плащанията по този договор се извършва чрез банков превод в български лева, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:
BIC:
IBAN (BGN или EURO):

III. СРОК, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБОРУДВАНЕТО

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на дейностите е:

..... календарни дни за Обособена позиция 1
и/или

..... календарни дни за Обособена позиция 2

от подписване на настоящия договор и в съответствие с посочения срок за изпълнение в Приложение № 2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, но не по-късно от срока за изпълнение на проекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ с идентификационен номер BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г.

(2) Място за доставка и предаване на резултата от изпълнение на дейностите по настоящия договор ще бъде определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на един или повече от следните адреси, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще изпрати писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в десетдневен срок от подписване на настоящия договор:

- гр. Видин, ж.к. „Крум Бъчваров”, ул. „Райко Жинзифов”, бл. 27;
- Център за данни и локация, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Договорената доставка, монтаж и пускане в експлоатация на специализирано оборудване/софтуер може да бъде извършвано при спазване на уговорения в договора срок. Всички рискове за доставяното по договора оборудване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до момента на приемането им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по въвеждане в действие на доставеното специализирано оборудване/софтуер включва и конфигуриране, настройка и пускане в експлоатация, което ще се проведе от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в пълно съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При недоказване на заложените функционални параметри (параметри, съответстващи на Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение) при тестовата експлоатация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска нов тест или да откаже приемането на доставката.

(5) Изпълнението на дейностите по предходната алинея се удостоверява чрез подписване на двустранен финален приемателно предавателен протокол предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след



окончателно приемане на доставката и пуска в експлоатация съгласно разпоредбите на този Договор.

(6) Всяко известие, искане, уведомление или друго съобщение, което се предоставя по този Договор, трябва да е в писмена форма. Такова предизвестие, искане или друго съобщение може да бъде предадено лично, с въздушна поща или установена куриерска услуга, на адреса на съответната страна, посочен по-долу, или на такъв друг адрес, който съответната страна е посочила писмено на другата страна към съответния момент:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

„ИТ КОНСУЛТИНГ И ИНТЕГРИРАНЕ“ ООД
Адрес: гр. София, ж.к. Полигона,
бл. 43, вх. 1, ет. 5, ап. 41
Лице за контакт: Евлоги Георгиев,
Управител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес:

.....

Лице за контакт:

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, съгласно обхвата и описанието на дейностите, подробно описани в Приложение № 1 Техническа спецификация и Приложение № 2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, неразделна част от настоящия договор, както и в рамките на срока определен в чл. 3, ал. 1 на настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира текущо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на предмета на договора, както и за евентуално възникнали трудности и предприетите мерки за отстраняването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази фирмена тайна по отношение на информацията, която ще получи по време на изпълнението на дейностите, и няма право на нейното официално или неофициално разпространяване без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи цялата отговорност за опазването и съхраняването на документацията по този договор, до окончателното предаване на резултатите от изпълнението на услугите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправя препоръки (писмени и устни) към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски при изпълнението на дейностите – предмет на настоящия Договор, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши необходимите корекции в срок от 2 (два) работни дни от получаване на препоръките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички несъответствия и пропуски по изпълнението на дейностите – предмет на настоящия Договор, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши плащането в размера, по начина и в срока определени в настоящия Договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до помещенията, в които ще се извърши инсталирането и въвеждането в експлоатация на активите, необходимата инфраструктура за функциониране на доставеното оборудване/софтуер.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този договор, като му предоставя своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на договора, след предварително искане за това от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни задълженията си по приемането на резултатите от дейностите, предмет на настоящия Договор, ако отговарят на договорените изисквания.

VI. ГАРАНЦИЯ И ГАРАНЦИОННО СЛЕДПРОДАЖБЕНО ОБСЛУЖВАНЕ

(1) Гаранционното обслужване влиза в сила от датата на подписване на финалния приемателно предавателния протокол съгласно чл. 3, ал. 5 на този Договор.

(2) Срокът на гаранционния сервис е указан в Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, като започва да тече от момента на подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на съоръжението, съгласно чл. 3, ал. 5 от този Договор.

VII. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл. 6. (1) При неспазване на сроковете за изпълнение, описани в чл. 3 на настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 90% (деветдесет процента) от стойността на Договора.

(2) При забавяне на плащането по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от неизплатената сума за всеки забавен ден, но не повече от 50 % (петдесет на сто) от нея.

(3) При неспазването на условията и сроковете за извършване на гаранционна поддръжка, време за реакция и отстраняване на проблеми, заложен в Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение – Приложение №2, неразделна част от този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи по 10,000 лв. (десет хиляди лева) неустойка за всеки настъпил инцидент.



(4) Всички санкции и неустойки по настоящия договор се изчисляват и дължат в лева без ДДС и стават дължими в срок от 3 (три) календарни дни след констатиране на причината поради която се дължат.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора във всеки момент със 7-дневно предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в следните случаи:

- (а) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора;
- (б) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява в приемлив срок писмено уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изискващо да се поправи пропуск или неуспех да изпълни задълженията си по договора, в резултат на което се застрашава неговото точното и навременно изпълнение;
- (в) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже или пренебрегне да изпълни писмено нареждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- (г) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърли правата и задълженията си по договора или сключи договор с поддоставчици без да е упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- (д) в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в банкрут или бъде обявен от съда в несъстоятелност, или съдът постанови управление на имуществото му от синдик, или започне преговори с кредиторите си за обезпечаване на вземанията им, или извършва дейността си под контрола на синдик, попечител или управител, назначен в полза на кредиторите му, или бъде обявен в ликвидация;
- (е) когато срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде постановено окончателно съдебно решение по дело за нарушения на професионалната етика;
- (ж) в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е виновен за професионално нарушение, доказано по какъвто и да било начин и доказуемо от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- (з) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е осъден с влязла в сила присъда за измама или акт на корупция, участвал е в престъпна организация или във всякаква друга незаконна дейност, която накърнява финансовите интереси на Общността;
- (и) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обвинен в сериозно нарушение на договора и неизпълнение на задълженията по договор по друга процедура за доставки или грантова схема, финансирана от бюджета на Общността;
- (й) в случай на организационна промяна, водеща до промяна на юридическото лице, характера или управлението или контрола на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако тази промяна не е отразена в договора чрез съответно допълнение към него (допълнително споразумение);
- (к) всякаква друга законова невъзможност, възпрепятстваща изпълнението на договора;

(2) Прекратяването на договора не засяга други права на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря за забава при прекратяване на договора, без да се засяга отговорността на същото основание, която вече е възникнала.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, предавайки известието за прекратяване на договора, да даде указания за вземане на мерки от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за прекратяване на доставката и за ограничаване на разходите до минимум.

(4) В случай на прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният има право на обезщетение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за загубите, които е претърпял.



(5) Прекратяване на договора във връзка с разпоредби от договора за безвъзмездна финансова помощ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(а) Във връзка с чл. 11 „Прекратяване на договора“ и т.11.3 „б“ от Общите и административни разпоредби към договора за безвъзмездна финансова помощ (Приложение 3 към настоящия Договор), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия Договор без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай на нередност от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че е налице подозрение в измама съгласно чл. I от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейската общност, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейската общност.

(б) Страните не отговарят за неизпълнение на задълженията си по договора, дължащо се на извънредни обстоятелства (force major), възникнали след датата на уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възлагането на договора или датата на влизане на договора в сила, ако това стане по-рано.

(в) С термина "извънредни обстоятелства" се обозначават природни бедствия и други индустриални смущения и събития от извънреден характер, терористични актове, обявени или не обявени войни, блокади, бунтове, вълнения, епидемии, свличания на земни маси и срутвания, земетресения, бури, гръм, наводнения и отнасяне на почва, граждански безредици, експлозии и други непредвидими и непредотвратими събития, които са извън контрола и волята на страните.

(г) Без оглед на уговорките, съдържащи се в настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да иска обезщетение за вреди в предварително уговорен размер или да прекрати договора на основание на неизпълнение, ако и доколкото забавата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неизпълнението на задълженията му по договора се дължи на извънредни обстоятелства. Аналогично, без оглед на уговорките, съдържащи се в настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за забава и обезщетения за неизпълнени задължения или, в случай на прекратяване на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на основание неизпълнение на договора от негова страна, ако и доколкото забавата или неизпълнението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се дължи на извънредни обстоятелства.

(д) Когато страните са на мнение, че е настъпило извънредно обстоятелство, което може да повлияе върху изпълнението на задълженията им, те са длъжни незабавно да уведомят за това другата страна по договора, като посочат конкретните обстоятелства, вероятната им продължителност и очаквания ефект. Ако не получи писмени указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да продължи да изпълнява задълженията си по договора, доколкото това е възможно.

(е) Ако извънредните обстоятелства (force major) продължат повече от 25 календарни дни, всяка от страните има право да прекрати договора с три дневно предизвестие до другата страна, независимо от евентуално удължение на срока за изпълнението, дадено на основание на извънредните обстоятелства. Ако при изтичане на срока на предизвестие извънредните обстоятелства все още са налице, съгласно изискванията на националното законодателство, приложимо към договора, той се прекратява и страните се освобождават от задълженията си по него.

(ж) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор без да дължи неустойка само в случаите на извънредни обстоятелства (force major), описани подробно в чл. 7 (а).

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ



Чл. 8. Управляващият орган, предоставящ безвъзмездна финансова помощ по Договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г. с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не е страна по настоящия Договор и не носи отговорност за вреди от какъвто и да е характер, настъпили в следствие неизпълнение на настоящия Договор. Носенето на отговорността се определя съгласно действащото законодателство.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира че е запознат и приема, че условията на членовете 3, 4, 5, 6, 11.3 „б” и чл. 14 от Общите условия, приложение към Договора за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г. се отнасят и за него. Общите условия са част от настоящия договор, посочени в Приложение №3 Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Чл. 10. Страните по договора декларират, че са запознати с разпоредбите на чл. 1.7 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за безвъзмездна финансова помощ”.

Чл. 11. Страните могат да разгласяват при възможност факта, че Проекта се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие и Република България.

Чл. 12. Страните се задължават при поискване да предоставят на оторизираните национални и европейски одиторски и контролни органи в срок цялата необходима информация, отнасяща се до изпълнението на настоящия Договор и да им оказват необходимото съдействие при извършването на одити, проверки и/или разследвания.

Чл. 13. Страните могат да изменят и допълват клаузите на този договор с двустранни допълнителни писмени споразумения само след писмено съгласуване с Управляващият орган, предоставящ безвъзмездна финансова помощ по Договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-2.001-1259-C01/29.03.2016 г. с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. Всеки спор или претенция, свързани с изпълнението или тълкуването на настоящия договор ще бъде решаван между двете страни чрез взаимни преговори до постигане на съгласие, а при не постигане на такова, ще бъде прилагат действащите в Република България закони и нормативни актове.

Чл. 15. Настоящият Договор е изготвен на български език и е подписан в два еднообразни екземпляра, всеки от които оригинал и всички заедно представляват един и същ документ. При необходимост от създаването на превод на договора на друг език, при противоречия между двата езикови варианта, предимство ще има българската езикова версия.

Неразделна част от настоящият договор са следните приложения:

Приложение №1 Техническа спецификация

Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение

Приложение №3 Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (актуални към датата на подписване на настоящия Договор).



Настоящият договор е съставен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

Евлоги Георгиев,
Управител,
„ИТ КОНСУЛТИНГ И ИНТЕГРИРАНЕ“ ООД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

.....
.....
.....